

Ketua Perangkawan
Jabatan Perangkaan Malaysia

SURAT PERAKUAN PENYERAHAN SALINAN LAPORAN

1. Saya _____ dengan ini mengesahkan telah menyerahkan 2 salinan keras dan 1 salinan lembut laporan bertajuk _____ oleh (nama penyelidik) _____ kepada Bank Data UM.

Tandatangan Pengguna:

Tandatangan Data Manager:

Nama:
No. Kad Pengenalan:
Agensi/ IPT:
Jawatan:
Tarikh:

Nama:
No. Kad Pengenalan:
Agensi/ IPT:
Jawatan:
Tarikh: